



Regolamento interno A.I.D.E 2006

**DISPOSIZIONI PRELIMINARI**

Oggi 25 novembre 2006 presso la sede legale di AIDE IN VIA Ugo La Malfa,25 Matera i soci fondatori Selvaggi Giuseppina. Teresa Selvaggi e Maria Barenzano, con questo regolamento interno l'Associazione Nazionale AIDE Associazione Indipendente Donne Europee intendono darsi un insieme di norme pratiche atte a favorire e realizzare gli scopi statutari.

Esse esprimono disposizioni in merito a :

- Struttura interna dell'Associazione
- Criteri associativi
- Recessione ed esclusione dei soci

Il regolamento interno è proposto dal CDN all'assemblea ordinaria riunita secondo le modalità previste dallo Statuto.

Il seguente regolamento, proposto dal direttivo nazionale ed approvato dall'Assemblea dei soci convocata a Matera presso la sede legale in via Ugo La Malfa,25 e subito entrato in vigore , contiene le norme attuative per la vita sociale dell'Associazione di promozione sociale A.I.D.E. Esso discende dallo Statuto Nazionale redatto dal notaio nel luglio 2006 che rimane il riferimento normativo fondamentale .Nel seguito di questo regolamento verrà usata la dicitura "Associazione" per intendere l'Associazione di promozione sociale A.I.D.E.

**DEL CONSIGLIO DIRETTIVO NAZIONALE**

**Composizione del CDN**

L'Associazione è rappresentata dal Consiglio Direttivo Nazionale in breve CDN che ha potere decisionale sulle scelte organizzative e varie dell'Associazione, nel rispetto della sovranità dello Statuto e dell'Assemblea dei Soci e se ne fa carico.

IL CDN è composto da un minimo di 3 persone ad un massimo di 5, eletti ogni quattro anni fra i Soci che ne abbiano titolo.

IL CDN potrà accettare o respingere Organismi esterni che richiedono all'Associazione l'adesione a federarsi .

CDN riunisce su convocazione del Presidente e comunque almeno due volte all'anno per deliberare in ordine al compimento degli atti fondamentali della vita associativa.

**Domanda di iscrizione dei soci.**

L'aspirante socio è tenuto a conoscere e accettare il contenuto dello Statuto e le sue norme, il regolamento interno e gli obblighi derivanti dalla condizione di socio. Il presente regolamento potrà essere richiesto alla Sede Nazionale.

L'iscrizione sarà resa effettiva previo pagamento della quota annuale e compilazione del modulo nel quale saranno riportati i dati personali mail e numero di telefono, l'autorizzazione al loro trattamento secondo le norme vigenti; l'aspirante socio potrà richiedere la variazione dei dati alla segreteria Nazionale o alla sede locale che provvederà ad aggiornare il Registro degli Associati.

Il modulo di iscrizione deve essere compilato dalla sede locale ,oppure richiesto tramite email alla segreteria (aideit@libero.it) e una volta ricevuta la richiesta, Il CDN ne valuterà l'adesione, in seguito la segreteria della Presidente Nazionale spedisce tramite posta la tessera alla socia e la socia si potrà considerare socia al ricevimento della tessera da parte della sede nazionale.

A decorrere dalla data in cui la segreteria nazionale iscrive l'aspirante socio nel Registro degli associati, questi viene considerato socio a tutti gli effetti con tutti i diritti e gli obblighi derivanti. Il socio deve quindi versare la prima quota associativa alla propria sede locale che provvederà attraverso vaglia postale o appena AIDE Nazionale aprirà il conto corrente



L'iscrizione deve essere rinnovata ogni anno altrimenti la socia sarà dichiarata decaduta.

La quota sociale è stabilita in euro € 26,00

Esclusione di un socio

La proposta di esclusione può essere fatta da un componente del direttivo nazionale o dalla Presidente Nazionale e viene messa all'ordine del giorno della prima riunione utile del CDN.

Per i soci, i soci sostenitori/collaboratori e responsabili sedi i motivi dell'esclusione potrebbero essere:

Comportamenti lesivi che compromettono il regolare impegno dell'Associazione nonché il rapporto fiduciario fra il socio, CDN e la Presidente .

#### DELLA QUOTA ASSOCIATIVA

Quota associativa annuale soci ordinari

La quota associativa stabilita in 26 euro l'anno, deve essere corrisposta da tutti i soci che rinnovano l'iscrizione, entro il 31 Gennaio dell'anno solare

L'ammontare della quota associativa viene deciso di anno in anno dal Consiglio Direttivo alla prima riunione utile ed approvato in sede di bilancio dall'Assemblea ordinaria .La quota associativa dei soci sostenitori viene stabilita in un minimo di 50 € l'anno e potrà essere corrisposta in ogni periodo dell'anno. Ogni socio sostenitore può quindi decidere di versare una quota a sua scelta, non inferiore a 50 €. che deve essere versata tramite vaglia postale o direttamente nelle sedi.

Quota associativa annuale soci fondatori

La quota sociale dei soci fondatori viene versata seguendo la disciplina dei soci ordinari.

#### DELL'ASSEMBLEA

Dell'Assemblea come da Statuto fanno parte di diritto i soci fondatori ,i membri del CDN i Presidenti Nazionali, Regionali, Provinciali delle Organizzazioni Federate che aderiscono all'Associazione , dai delegati regionali dell'Associazione e dai Coordinatori comunali in un numero di uno ogni cento associati iscritti .

Modalità di Voto

E' prevista una sola modalità di voto modalità di voto:

Palese: Il Presidente enuncia il quesito della votazione e richiede la preferenza dei soci per alzata di mano. Il Segretario procede al conteggio che viene comunicato al Presidente, il quale provvede a dichiarare l'esito della votazione.

I soci fondatori hanno diritto di veto sulle candidature alle cariche sociali, qualora riscontrino possibili discrepanze/contraddizioni o l'allontanamento dalle linee guida che stabiliscono le finalità dell'Associazione.

Verbale dell'Assemblea

Una copia del verbale, firmato dal Segretario e dal Presidente, viene conservato in archivio nella sede legale dell'Associazione. Ogni socio potrà chiederne copia tramite mail alla segreteria nazionale.

#### DELLE SPESE E DELLA RENDICONTAZIONE

Spese

Si intendono autorizzate dal Consiglio Direttivo tutte quelle spese che i soci sostengono nello svolgimento delle proprie funzioni. Sono rimborsabili tutte le spese per le quali venga prodotta la seguente documentazione dal socio richiedente ovvero ricevute fiscali e fatture (intestate all'Associazione) inerenti:

Materiale didattico

Locandine

Attestati

Solo il Presidente nell'adempimento delle proprie funzioni può chiedere, mediante la presentazione di fatture o ricevute, il rimborso delle spese effettuate per viaggio o cene di lavoro.



#### Rendicontazione di cassa

La gestione della cassa è a cura del Presidente. Questa conserva un registro delle entrate e delle uscite, con le relative documentazioni.

La prima settimana di ogni semestre, la Presidente invia un rendiconto via mail ai membri del Consiglio Direttivo e l'Assemblea nazionale convocata approva il rendiconto.

Il rendiconto potrà essere approvato anche nei successivi due anni se mancano le condizioni per convocare l'Assemblea Nazionale. Copia del rendiconto annuale sarà comunque approvato dal Direttivo Nazionale.

E' sufficiente che il rendiconto contenga il totale delle entrate e delle uscite e l'ammontare del fondo cassa.

#### Contributi all'associazione

Nel caso di attività gestite da sostenitori/collaboratori, Sedi locali, provinciali e Regionali alla Sede Nazionale si trasferiranno il 10% del ricavato, per coprire le spese di comunicazione, di promozione e di segreteria organizzativa e delle spese di utenze della Sede Nazionale.

Per i corsi finanziati dalla Regione e/o altri Enti e Organismi, l'Associazione Nazionale tratterrà il 10% del compenso riconosciuto.

#### DEI RAPPORTI CON L'ESTERNO

##### Sponsor

L'Associazione attraverso la Presidente Nazionale si riserva di stipulare Convenzioni, Protocolli d'Intesa, Accordi di Programma e Accordi di sponsorizzazione con aziende, enti pubblici e privati, per eventi occasionali o in modo continuativo anche attraverso bandi pubblici o servizi a gestione privata.

#### DELLE SEDI

Sede sociale.

Attualmente la sede legale è ubicata in Via Ugo La Malfa, 25 Matera

Sarà cura della Presidente Nazionale e del Tesoriere la conservazione della documentazione dei rimborsi spese e delle spese dell'Associazione e i bilanci dell'Associazione.

L'associazione potrà istituire o chiudere sedi secondarie o sezioni anche in altre città di Italia o all'estero mediante delibera del Consiglio Direttivo.

#### DEL PROGRAMMA

Programma delle attività

Il Programma delle Attività viene redatto dal Consiglio Direttivo e presentato all'Assemblea dei Soci.

Contiene un elenco di iniziative, progetti, eventi e collaborazioni da realizzare durante l'anno; in esso sono contenute anche le proposte di commissioni di lavoro per razionalizzare il lavoro ed organizzare meglio gli interventi.

Il programma non è rigido, quindi le attività previste e le commissioni istituite possono essere integrate durante l'anno.

#### REQUISITI PER SVOLGERE L'ATTIVITA' ALL'INTERNO DELL'ASSOCIAZIONE.

Per tutti gli aderenti e responsabili è obbligatoria l'iscrizione all'Associazione.

#### CONTENUTI

Contenuti sito web

Il sito web previsto sarà uno degli strumenti principali con cui l'Associazione intende pubblicizzare la sua azione e tenere contatti con i soci anche attraverso l'uso di specifici strumenti informatizzati.

Chiunque voglia comunicare con l'Associazione potrà fare riferimento, sulla base di specifiche richieste, all'indirizzo mail : [aideit@libero.it](mailto:aideit@libero.it)

O scrivere ad Ass. AIDE via Ugo La Malfa, 25 Matera

VARIE



Trattamento dati personali

Il registro degli associati viene conservato in ossequio alle vigenti normative sul trattamento e la tutela dei dati personali. Il titolare del trattamento è l'Associazione nella persona del legale rappresentante presidente pro tempore. I dati personali dei soci saranno conservati e trattati esclusivamente per uso interno e non verranno forniti a terze parti in alcun caso, ad eccezione delle Pubbliche Autorità alle quali, su richiesta, vengono forniti tali dati per gli scopi previsti dalla legge.

Chiunque in mala fede ne faccia uso inappropriato anche delle mail delle sedi, si provvederà ad applicare sanzioni o espulsioni.

I soci nello svolgimento della loro attività per l'Associazione, devono utilizzare la dicitura Associazione Indipendente Donne Europee

Modifiche del regolamento

Eventuali modifiche potranno essere apportate solo dal Direttivo con delibera a maggioranza qualificata dei  $\frac{3}{4}$  dei consiglieri. Il presente regolamento entra in vigore dal 26 novembre 2006

Approvato, letto e sottoscritto

Soci fondatori e Assemblea

Giuseppina Selvaggi \_\_\_\_\_

Teresa Selvaggi \_\_\_\_\_

Maria Barenzano \_\_\_\_\_

Matera, 25 Novembre 2006

